**Информация**

**о результатах реализации представлений Контрольно-счетной палаты Новозыбковского городского округа, срок реализации которых истек в 1 квартале 2025 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и адресат документа | Дата и номер документа | Содержание предложений (требований) Контрольно-счетной палаты | Срок реализации предложений (требований) | Решения и меры по их реализации, принятые по предложениям (требованиям) Контрольно-счетной палаты | Оценка выполнения | Предлагаемое решение |
| **Контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» за 2023 год и текущий период».** | | | | | | | |
| 1 | Директору МБОУ «Средняя общеобразо-вательная школа № 3 г. Новозыбкова» | 28.12.2024  №124 | 1. Рассмотреть итоги контрольного мероприятия, проанализировать замечания и нарушения, отмеченные в акте, принять меры по недопущению повторения аналогичных нарушений в дальнейшем. 2. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановления Новозыбковской городской администрации от 18.01.2022 года № 22 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новозыбковского городского округа Брянской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Новозыбковского городского округа Брянской области» в части формирования муниципального задания и сроков размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru))). 3. Переработать учетную политику в части исключения ссылок на документы, утратившие силу. 4. Не допускать фактов неэффективного расходования бюджетных средств на уплату излишне понесенных расходов на выплату страхового обеспечения застрахованным лицам по больничному листу, приобретения продуктов питания по завышенным ценам. 5. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в части оформления авансовых отчетов, своевременного и достоверного отражения первичных учетных документов в бухгалтерском учете, составления документов при совершении факта хозяйственной жизни и усилить меры внутреннего контроля за порядком принятия и отражения в учете первичных документов. 6. Обеспечить соблюдение норм, указанных в технологических картах, при списании продуктов для приготовления блюд. 7. Заведующей производством указывать в «меню-требовании на   выдачу продуктов питания» наименование свежей рыбы при приготовлении рыбных блюд.   1. Обеспечить соблюдение требований Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 и «Примерного десятидневного меню для детей дошкольного возраста» в части составления плана-меню. 2. Оформление результатов инвентаризации и заполнение табеля учета рабочего времени производить в соответствии с приказом Минфина от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению». 3. При постановке на учет основных средств руководствоваться Общероссийским классификатором основных фондов. 4. Рассмотреть возможность доплаты:   - сторожу Климченкову Н.В. в сумме 100,00 рублей;  - сторожу Волкову В.А. в сумме 1 154,52 рублей;  - учителю Ляшко А.В. в сумме 2 124,55 рублей.   1. Расходы за счет средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг, производить строго в соответствии с Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» из средств от приносящей доход деятельности (от оказания платных дополнительных образовательных услуг). 2. Коллективный договор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» привести в соответствие с Постановлением Правительства Брянской области от 03.06.2024 № 235-п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 4 ноября 2022 года № 524-п «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в рамках государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области». 3. Строго соблюдать требования ТК РФ при издании приказов, оформлении и расторжении трудовых договоров. 4. Обеспечить соблюдение требований Инструкций от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» и от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению» в части заполнения записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ОКУД 0504425). 5. Операции по формированию резервов на оплату отпусков отражать в соответствии с требованиями Федерального закона №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». 6. Обеспечить соблюдение требований Учетной политики МБОУ «СОШ № 3 г. Новозыбкова» в части персонифицированного расчета по каждому сотруднику при формировании резервов на оплату отпусков. 7. Обеспечить соблюдение требований ГК РФ при заключении контрактов на поставку продуктов питания и оплате за приобретенные продукты питания. 8. Соблюдать требования Приказа Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению» в части ведения табеля учета рабочего времени. 9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части размещения на сайте zakupki.gov.ru плана-графика и сроков заключения контрактов. 10. Рассмотреть возможность размещения закупок с использованием единого агрегатора торговли «Электронного магазина Брянской области». | 24.01.2025 | Рассмотрены итоги контрольного мероприятия, проанализированы нарушения и недостатки, отмеченные в акте по результатам контрольного мероприятия, приняты меры по их устранению и недопущению в дальнейшем. Произведены доплаты:  - сторожу Климченкову Н.В. в сумме 100,00 рублей;  - сторожу Волкову В.А. в сумме 1 154,52 рублей;  - учителю Ляшко А.В. в сумме 2 124,55 рублей. | Исполнено полностью | Снято с контроля |
| **Контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из бюджета городского округа на озеленение в 2023 году и текущем периоде» (переходящее с 2024 года).** | | | | | | | |
| 1 | Директору МКП «Благоустройство» | 03.02.2025  №8 | 1. Рассмотреть итоги контрольного мероприятия, проанализировать нарушения и недостатки, отмеченные в акте, принять меры по их устранению и недопущению в дальнейшем. Принять меры по привлечению к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в допущенных нарушениях. 2. Обеспечить соблюдение требований Порядка предоставления субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства Новозыбковского городского округа в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, утвержденного постановлением Новозыбковской городской администрации от 28.12.2022 № 1433, в части соответствия соглашения типовой форме. 3. Положение об учетной политике МКП «Благоустройство» разрабатывать с учетом действующего законодательства. 4. Соблюдать требования Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ и Приказа Минтранса России от 28.09.2023 № 390 в части заполнения путевых листов. 5. Принять меры по устранению выявленных нарушений, в части неправомерно выплаченной премии рабочей по озеленению Долгих В.О. в сумме 2 500,00 рублей. 6. Соблюдать требования ТК РФ в части документального оформления совмещения профессий. 7. Рассмотреть возможность доплаты восьми работникам за работу в выходные дни в общей сумме 24 996,10 рублей, в том числе: Ващило В.А. – 3395,18 рублей; Долгих В.О. – 5120,68 рублей; Лемешевой Е.В. – 1030,20 рублей; Атрошенко И.Н. – 2541,60 рублей; Кожемяко С.А. – 2541,60 рублей; Тютюнникову В.И. – 1888,90 рублей; Дмитренко С.А. – 4365,59 рублей; Лопановой С.Н. – 4112,35 рублей. 8. Произвести корректировку затрат по разделу «озеленение территорий» в части выплаты заработной платы управляющей зоопарком за 2023 год – 287791,60 рублей, из них по договору на период отпуска 27200 рублей; за 9 месяцев 2024 года – 231015,19 рублей и начислений на заработную плату за 2023 год – 87 119,26 рублей, из них по договору – 8160 рублей; за 9 месяцев 2024 года – 69997,60 рублей. 9. Не допускать ошибок при оформлении приказов на выплату премий. 10. Соблюдать требования Гражданского кодекса Российской Федерациив частизаключениядоговоров на оказание услуг. 11. Соблюдать требования Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденными Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 при составлении Расчетной ведомости. 12. Соблюдать требования приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек» при заполнении трудовых книжек на уволенных сотрудников. 13. Соблюдать требования Трудового кодекса РФ в части заключения договоров на оказание услуг, имея вакансии. 14. Строго соблюдать требования БК РФ и Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ в части ведения план-графика. 15. Соблюдать требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части заключении договоров с физическими лицами на оказание услуг. | 03.03.2025 | Рассмотрены итоги контрольного мероприятия, проанализированы отмеченные в акте, приняты меры по их недопущению в дальнейшем. Один сотрудник, виновных в допущении нарушений привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечания (приказ от 07.02.2025 № 29-п). Доплаты восьми работникам за работу в выходные дни в общей сумме 24 996,10 рублей произведены. Произведена корректировка затрат по разделу «озеленение территорий» в части выплаты заработной платы управляющей зоопарком за 2023 год – 287791,60 рублей; за 9 месяцев 2024 года – 231015,19 рублей и начислений на заработную плату за 2023 год – 87 119,26 рублей; за 9 месяцев 2024 года – 69997,60 рублей. | Исполнено полностью | Снято с контроля |
| **Контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в 2024 году (в рамках государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области»).** | | | | | | | |
| 1 | Директору МБУК «Культурно- досуговое объединение сельских домов культуры Новозыбковского городского округа» | 25.02.2025  №26 | 1. Рассмотреть итоги контрольного мероприятия, проанализировать   нарушения и недостатки, отмеченные в акте, принять меры по их устранению и недопущению в дальнейшем.  2. Обеспечить соблюдение требований Приказа от 31.08.2018 №186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» в части своевременного и достоверного отражения.  3. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от  05.04.2013 № 44-ФЗ в части: получения контрактным управляющим высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок; своевременного и достоверного внесения изменений в план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; осуществления контроля за исполнением условий контрактов, в части сроков поставки товаров, при заключении контрактов включать обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом с применением штрафных санкций. 4. Обеспечить соблюдение требований Приказа Минфина России от  30.03.2015 № 52н (ред. от 15.06.2020) при заполнении инвентарных карточек на приобретенное имущество.  5. Группировку объектов основных средств, принимаемых к бухгалтерскому (бюджетному) учету, осуществлять в соответствии с группировкой, предусмотренной Общероссийским классификатором основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008).  6. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ, в части своевременного и достоверного отражения сведений, путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".  7. Рассмотреть возможность доведения до рекомендованных, Губернатором Брянской области А.В. Богомазом (протоколом совещания от 23.03.2020), 100% размещения закупок, осуществляемых по пунктам 4, 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ с применением единого агрегатора торговли «Электронный магазин Брянской области».  8. При осуществлении закупок у единственного поставщика осуществлять определение НМЦК в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 и учитывая то, что «Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)» является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта рассмотреть возможность использования общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Закона № 44-ФЗ. | 10.03.2025 | Рассмотрены итоги контрольного мероприятия, проанализированы отмеченные в акте, приняты меры по их недопущению в дальнейшем. | Исполнено полностью | Снято с контроля |
| **Контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных в 2024 году на реализацию мероприятий по приведению в соответствии с брендбуком «Точка роста» помещений муниципальных общеобразовательных организаций в рамках государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области».** | | | | | | | |
| 1 | Директору МБОУ «Халеевичская СОШ» | 19.02.2025  №21 | 1. Рассмотреть итоги контрольного мероприятия, проанализировать   замечания и нарушения, отмеченные в акте, принять меры по недопущению повторения аналогичных нарушений в дальнейшем.   1. Соглашение о предоставлении субсидии заключать в соответствии с действующим законодательством. 2. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Приказа от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведение указанного сайта» в части размещения сведений об операциях с целевыми субсидиями за 2024 год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru))). 3. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в части сроков размещения план-графиков. | 03.03.2025 | Рассмотрены итоги контрольного мероприятия, проанализированы отмеченные в акте, приняты меры по их недопущению в дальнейшем. | Исполнено полностью | Снято с контроля |